



Prezado(a) Coordenador(a),

Devido às dúvidas que sempre surgem antes da Cerimônia de Colação de Grau/Diplomação, gostaríamos de informar-lhe as responsabilidades do(a) Coordenador(a) de Curso:

- Atuar juntamente ao Núcleo de Eventos na divulgação do Calendário e das Normas que regulamentam as cerimônias de Colação de Grau e Diplomação;
- Acompanhar junto às turmas a formação das comissões de formatura, e quando solicitado, repassar as informações destas comissões ao Núcleo de Eventos;
- Intermediar nas negociações para resolução dos problemas acadêmicos e financeiros do aluno formando;
- Convidar as autoridades relativas ao mercado e profissão para comparecer à cerimônia e informar a confirmação de sua presença ao Núcleo de Eventos, bem como colaborar com a identificação destas no dia da solenidade.
- Comparecer ao local da cerimônia, no mínimo, 20 (vinte) minutos antes do horário de início, dirigindo-se ao camarim (localizado no palco), com o objetivo de colocar as vestes talares;
- Compor a mesa de honra da solenidade;
- Fazer o uso da palavra no final da cerimônia para considerações finais que não poderá exceder 5 (cinco) minutos;

Qualquer sugestão, dúvida ou problema, por favor, entre em contato.

E-mail: nucleo.eventos@uvv.br

Site: http://www.uvv.br/aluno/colacao_diplomacao/

Horário de Atendimento: de 2ª feira a 6ª feira, de 14h às 18h.

Juliana Stein

Núcleo de Eventos - UVV