FORMULÁRIO DE AUTO PONTUAÇÃO

BOLSAS

**ANEXO I**

**FORMULÁRIO DE AUTO PONTUAÇÃO BOLSAS**

**INFORMAÇÕES GERAIS:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: |  |
| RG: |  |
| Orientador: |  |
| Endereço completo: |  |
| CEP: |  |
| Telefone / Celular: |  |
| E-mail: |  |
| Modalidade da Bolsa pretendida: | ( ) Mestrado ( ) Doutorado |
| Possui vínculo empregatício | ( ) sim \_\_\_\_h (carga horária semanal) ( ) não |

**BLOCO 1 – COTAS E CONDIÇÃO SOCIOECONÔMICA - PONTUAÇÃO MÁXIMA DO BLOCO: 40 PONTOS**

1.1 É oriundo de algum programa?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COTA** | **Pontuação** | **Auto pontuação** | **Preenchimento pela Comissão de Bolsa** |
| Não | **Não pontua** |  |  |
| FIES governamental | **3** |  |  |
| PROUNI/ Nossa bolsa | **10** |  |  |
| PONTUAÇÃO MÁXIMA | **10** |  |  |

1.2 Renda Líquida do candidato**\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RENDA** | **Pontuação** | **Auto pontuação** | **Preenchimento pela Comissão de Bolsa** |
| Não possui renda | **10** |  |  |
| Até um salário mínimo (líquido) | **8** |  |  |
| De 1 a 3 salários mínimos | **6** |  |  |
| Acima de 3 salários mínimos | **Não pontua** |  |  |
| PONTUAÇÃO MÁXIMA | **10** |  |  |

1.3 Renda Líquida familiar **\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RENDA** | **Pontuação** | **Auto pontuação** | **Preenchimento pela Comissão de Bolsa** |
| Renda per capita até 2 salários mínimos | **20** |  |  |
| Renda per capita até 3-5 salários mínimos | **10** |  |  |
| Renda per capita até 6-8 salários mínimos | **5** |  |  |
| Renda per capita >8 salários mínimos | **Não pontua** |  |  |
| PONTUAÇÃO MÁXIMA | **20** |  |  |

\* Serão considerados como critérios de demanda social, o candidato que possuir renda líquida individual ou per capita familiar inferior a 3 salários mínimos.

**BLOCO 2 – PRODUÇÃO DOS ÚLTIMOS TRÊS ANOS - PONTUAÇÃO MÁXIMA DO BLOCO: 30 PONTOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Produção Científica/Artística** | **Pontuação (unidade)** | **Quantidade informada** | **Auto pontuação** | **Preenchimento pela Comissão de Bolsa** |
| Artigo ou Resenha publicados ou aceitos para publicação (Periódicos incluídos no sistema Qualis) | | | | |
| A1 | **10** |  |  |  |
| A2/A4 | **08** |  |  |  |
| B1 | **06** |  |  |  |
| B2 a B4 | **04** |  |  |  |
| Capítulo de livro publicado ou aceito para publicação (livros com ISBN) | **06** |  |  |  |
| Organização de livro | **06** |  |  |  |
| Trabalho completo publicado em Anais de evento Internacional (máximo 8 pontos) | **04** |  |  |  |
| Trabalho completo publicado em Anais de evento Nacional (máximo 6 pontos) | **03** |  |  |  |
| Trabalho completo publicado em Anais de evento Regional/Local (máximo 4 pontos) | **02** |  |  |  |
| Resumo em Anais  (Apenas resumos cujos textos completos não tenham sido computados) (máximo 5 pontos) | **01** |  |  |  |
| PONTUAÇÃO MÁXIMA | **10 pontos** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Produção técnica/ atividades técnicas** | **Pontuação (unidade)** | **Quantidade informada** | **Auto pontuação** | **Preenchimento pela Comissão de Bolsa** |
| Participação em eventos locais (máximo 2 pontos) | **01** |  |  |  |
| Participação em eventos nacionais (máximo 3 pontos) | **01** |  |  |  |
| Participação em eventos Internacionais (máximo 6 pontos) | **02** |  |  |  |
| Tradução de capítulo ou artigo | **03** |  |  |  |
| Material didático | **03** |  |  |  |
| Organização de evento | **01** |  |  |  |
| Apresentação de trabalho (Palestra, Minicurso ou Oficina) | **03** |  |  |  |
| Apresentação de trabalho: Comunicação científica, Pôster | **02** |  |  |  |
| Coordenação de mesa redonda em evento científico | **01** |  |  |  |
| Parecerista de trabalho submetido a evento científico ou a Periódico | **01** |  |  |  |
| Revisão técnica de livro ou artigo/periódico | **02** |  |  |  |
| Matérias jornalísticas | **02** |  |  |  |
| Orientação de Monografia /TCC (Não são considerados orientação de Estágio) | **03** |  |  |  |
| Participação em Banca (Parecerista ou participante de banca de monografia ou TCC de graduação ou especialização lato sensu ou strictu sensu, Banca de concurso público na área docente) | **02** |  |  |  |
| Participação em programa de iniciação científica voluntário, por semestre | **01** |  |  |  |
| Participação em programa de iniciação científica bolsista, por semestre | **02** |  |  |  |
| Produto ou processo tecnológico licenciado e no mercado | **10** |  |  |  |
| Produto ou processo tecnológico depositado | **07** |  |  |  |
| Produto ou processo tecnológico registrado | **05** |  |  |  |
| Tecnologia social transferida e com produto no mercado | **10** |  |  |  |
| Tecnologia social como produto biotecnológico do PPG que está matriculado | **05** |  |  |  |
| Produto ou processo tecnológico registrado | **05** |  |  |  |
| PONTUAÇÃO MÁXIMA | **10 pontos** |  |  |  |

2.3 Colocação no processo seletivo

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COLOCAÇÃO** | **Pontuação** | **Auto pontuação** | **Preenchimento pela Comissão de Bolsa** |
| Primeiro colocado | **10** |  |  |
| Segundo colocado | **8** |  |  |
| Terceiro colocado | **6** |  |  |
| Quarto colocado | **4** |  |  |
| Quinto colocado em diante | **2** |  |  |
| PONTUAÇÃO MÁXIMA | **10** |  |  |

**BLOCO 3 – DEDICAÇÃO AO CURSO - PONTUAÇÃO MÁXIMA DO BLOCO: 30 PONTOS**

3.1 Tempo de dedicação presencial nos laboratórios da UVV, em horário comercial, para realização das pesquisas \*\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Pontuação** | **Auto pontuação** | **Preenchimento pela Comissão de Bolsa** |
| Dedicação integral – 40 horas semanais | **30** |  |  |
| Dedicação parcial – 20 horas semanais | **15** |  |  |
| Dedicação parcial – 10 horas semanais | **5** |  |  |
| Dedicação parcial – inferior a 10 horas semanais | **Não pontua** |  |  |
| PONTUAÇÃO MÁXIMA | **30** |  |  |

\*\* O descumprimento do tempo de dedicação declarado neste item e no ANEXO II do edital poderá resultar no cancelamento imediato do benefício pela comissão bolsas do PPGASFAR.

# PONTUAÇÃO TOTAL

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Total da pontuação** | **Pontuação máxima** | **Auto pontuação** | **Preenchimento pela Comissão de Bolsa** |
| Bloco 1 | **40** |  |  |
| Bloco 2 | **30** |  |  |
| Bloco 3 | **30** |  |  |
| TOTAL GERAL | **100** |  |  |

**DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO/PONTUAÇÃO (BLOCOS 1 E 2)**

(Todos os documentos comprobatórios deverão ser salvos em formato PDF, em ARQUIVO ÚNICO, na ordem do formulário de auto pontuação, abaixo).

**BLOCO 1** (candidatos deverão enviar os compravantes listados nos items “a” e “c” ou “b” e “c” descritos a seguir):

a) Caso não possua vinculo empregatício:

* Cópia da Carteira de Trabalho (cópia das páginas: de identificação, do último vínculo de trabalho, bem como a página seguinte em branco);
* Comprovante da declaração do imposto de renda do canditado;

b) Caso possua vinculo empregatício:

* Comprovante de renda do/a candidato/a com carga horária de trabalho, do/s vínculo/s empregatício;
* Comprovante da declaração do imposto de renda do canditado;

c) Comprovante de renda familiar. Anexar os comprovantes de renda do pai e da mãe, ou do conjuge. Caso não tenha comprovante de renda, anexar a  cópia da declaração do imposto de renda do pai e da mãe, ou do seu conjuge/campanheiro.

Obs1: Para efeito de pontuação será considerado o vencimento de trabalho descrito no comprovante apresentado. Observar a data da declaração, a identificação do nome do candidato, a função e a identificação do emissor do comprovante. Serão aceitas declarações com, no máximo, 3 meses de emissão.

Obs2: Os candidatos que não possuírem declaração do imposto de renda, poderão apresentar comprovante de renda por meio de extrato bancário do mês anteior (de possuir) acompanhada de declaração de próprio punho.

**BLOCO 2**

***Produção bibliográfica:***

- Livro: capa e ficha catalográfica (contendo o ISSN ou ISBN e o ano de publicação).

- Organização de livro: capa e ficha catalográfica (contendo o ISSN ou ISBN e o ano de publicação).

- Capítulo de livro: ficha catalográfica (contendo o ISSN ou ISBN e o ano de publicação), sumário do livro e a primeira página do capítulo do livro.

- Artigo/resenha em periódicos da área, segundo classificação da Capes (educação, ensino e interdisciplinar): sumário do periódico (contendo a listagem dos artigos/resenhas, o ISSN, o número e ano de publicação), primeira página do artigo/resenha e o *print* da classificação do periódico, no Qualis periódicos da Capes. No caso de artigo ainda não publicado basta documentar o aceite do periódico. O aceite emitido pelo periódico deve estar datado dentro do período de pontuação.

Obs.: Valerá a maior classificação atribuída ao periódico, no último quadriênio, nas áreas: educação, ensino e interdisciplinar.

- Trabalho completo ou resumo em anais de congresso da área: ficha catalográfica dos anais (contendo, pelo menos, o ISSN ou ISBN e ano de publicação), sumário indicando a autoria do candidato e primeira página (para resumo) e primeira página de apresentação do trabalho (para trabalho completo).

Obs.: não incluir todas as páginas do texto, seja para livro, capítulo de livro e trabalho em anais de congresso.

***Produção técnica:***

- Tradução de artigos ou de resenhas em periódicos: declaração emitida pelo periódico, datada, assinada, com a descrição e o ano do trabalho realizado. Incluir página contendo o crédito da tradução.

- Tradução de livros ou capítulos de livros: declaração emitida pela editora, datada, assinada, com a descrição e o ano do trabalho realizado. Incluir página contendo o crédito da tradução.

- Certificados (apresentação, organização, coordenação, parecerista, orientação e participação em banca): documento emitido por uma instituição, datada, assinada, com a especificação do trabalho realizado.