**MODELO**

# CARTA RESPOSTA AO CEP/UVV

Título da Pesquisa:

CAAE:

Pesquisador Responsável:

Nº do parecer: (Essa informação está nos Dados do parecer, na 1ª página.)

# RESPOSTAS DE PENDÊNCIAS

**PENDÊNCIA 1.** Cole aqui o texto da pendência.

**RESPOSTA:** Informe a alteração realizada e adicione ao final, a cópia do texto modificado. Indique o nome dos documentos e as páginas, nas quais esta informação foi alterada (Exemplo: Projeto detalhado, pág. 8; TCLE; TALE; etc.).

**PENDÊNCIA 2.** Cole aqui o texto da pendência.

**RESPOSTA:** Informe a alteração realizada e adicione ao final, a cópia do texto modificado. Indique o nome dos documentos e as páginas, nas quais esta informação foi alterada (Exemplo: Projeto detalhado, pág. 8; TCLE; TALE; etc.).

**PENDÊNCIA 3.** Cole aqui o texto da pendência.

**RESPOSTA:** Informe a alteração realizada e adicione ao final, a cópia do texto modificado. Indique o nome dos documentos e as páginas, nas quais esta informação foi alterada (Exemplo: Projeto detalhado, pág. 8; TCLE; TALE; etc.).

O pesquisador deverá sanar todas as pendências apontadas no Parecer. Salve este documento com o nome “CARTA\_RESPOSTA”, em pdf, e anexe na Plataforma Brasil, no item “Outros” para análise.

de de \_\_\_ .