



ANEXO H – RESUMO DOS PRINCIPAIS PRAZOS

COMPETÊNCIAS	LOCAIS	PRAZOS
<b>AO ALUNO FORMANDO</b>		
Participar do ensaio geral da Colação de Grau	Cineteatro	Em data a ser definida pela Reitoria e divulgada pelo Núcleo de Eventos.
Resolver as pendências acadêmicas, financeiras e da biblioteca.	CRA, Procuradoria e Biblioteca	Cinco dias úteis antes da data da Colação de Grau.
Reservar as vagas de estacionamento, dedicadas aos convidados idosos ou deficientes.	Núcleo de Eventos, através do e-mail: <i>nucleo.eventos@uvv.br</i>	48 horas antes do dia da Colação de Grau
Comparecer ao local do evento.	Camarim dos formandos	Uma hora antes do início da Colação de Grau
<b>À COMISSÃO DE FORMATURA</b>		
Enviar o Formulário de Integrantes da Colação de Grau devidamente preenchido.	Site da UVV	Um mês antes da data da Colação de Grau.
Enviar o Formulário de Momentos Musicais da Colação de Grau devidamente preenchido.	Site da UVV	Um mês antes da data da Colação de Grau.
Selecionar o juramento que será proferido, quando houver mais de uma opção disponível no site da UVV.	Núcleo de Eventos, através do e-mail: <i>nucleo.eventos@uvv.br</i>	Um mês antes da data da Colação de Grau.
Providenciar e entregar os canudos de todos os formandos dentro de uma caixa.	Camarim dos formandos	Uma hora antes do início da Colação de Grau.
Providenciar a aquisição e entrega da placa de homenagem.	Camarim dos formandos	Uma hora antes do início da Colação de Grau.
<b>AO ALUNO ORADOR</b>		
Enviar o discurso.	Núcleo de Eventos, através do e-mail: <i>nucleo.eventos@uvv.br</i>	Um mês antes da data da Colação de Grau.
<b>AO PROFESSOR PATRONO</b>		
Comparecer ao local do evento.	Camarim do palco do Cineteatro.	20 minutos antes do início da Colação de Grau.
<b>AO PROFESSOR PARANINHO</b>		
Comparecer ao local do evento e proferir discurso de no máximo três minutos.	Camarim do palco do Cineteatro.	20 minutos antes do início da Colação de Grau.
<b>AO HOMENAGEADO</b>		
Comparecer ao local do evento.	Cadeiras reservadas	10 minutos antes do início da Colação de Grau.
<b>AO COORDENADOR DO CURSO</b>		
Comparecer ao local do evento e proferir discurso de no máximo três minutos.	Camarim do palco do Cineteatro.	20 minutos antes do início da Colação de Grau.
<b>À EMPRESA DE FOTOGRAFIA E BECA</b>		
Comparecer ao local do evento, assinar o termo e retirar crachá.	Local indicado pelo Núcleo de Eventos.	Uma hora e meia antes do início da Colação de Grau.